

委任状

平成 年 月 日

私は、次の者を代理人と定め、証明書の交付申請及び受領の権限を委任します。

代理人	住 所
	氏 名
	生年月日 大正 昭和 平成 年 月 日

交付申請及び受領の権限を委任する証明書

(評価通知書、評価証明書及び公課証明書については、下段に物件の所在地番等を記入してください。)

1 町・県民税所得(課税・扶養)証明書 年度課税	件	3 評価通知書(登記用)	年度	件
		4 評価証明書	年度	件
2 納税証明書 <input type="checkbox"/> 町・県民税 年度 件 <input type="checkbox"/> 法人町民税 年度 件 <input type="checkbox"/> 固定資産税 年度 件 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 年度 件		5 登載事項証明書	年度	件
		6 公課証明書	年度	件
		7 名寄帳(土地 家屋 償却)	年度	件
		8 その他(無資産 所有)	年度	件
		9	年度	件

委任者	住 所	
	氏 名 又は 名 称	印
	生年月日 大正 昭和 平成 年 月 日	
	電話番号	
	※法人の場合は、社印及び代表者印を押印してください。	

土地の所在地番	<input type="checkbox"/> 全資産	
	阿賀町	
	阿賀町	
	阿賀町	
	阿賀町	
	阿賀町	
家屋の所在地番及び家屋番号	<input type="checkbox"/> 全資産	
	阿賀町	家屋番号
	阿賀町	家屋番号
	阿賀町	家屋番号